

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„SIWZ”**

*"Wykonanie usług z zakresu zimowego utrzymania dróg  
powiatowych na terenie powiatu chełmińskiego  
w sezonie zimowym 2018/2019"*

Lista załączników:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3. Wykaz osób
4. Wykaz narzędzi i urządzeń
5. Formularz cenowy
6. Formularz ofertowy
7. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
8. Organizacja zimowego utrzymania dróg
9. Wzór umowy
10. Proponowana forma zobowiązania
11. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
12. Informacja o obowiązku podatkowym

Zatwierdził:

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

**Październik 2018**

Przetarg nieograniczony:

*"Wykonanie usług z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2018/2019"*

Nr sprawy: PZD.3221.1.2018.KŻ

## ROZDZIAŁ 1

### ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa Zamawiającego: **Powiatowy Zarząd Dróg**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Lunawska 9, 86 - 200 Chelmno**
3. Dane kontaktowe:  
telefon: (056) 686 48 53  
telefaks: (056) 686 48 53  
e-mail: pzd@powiat-chelmno.pl
4. Godziny urzędowania: **poniedziałek – piątek od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>**

## ROZDZIAŁ 2

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”.
2. Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.
3. W przedmiotowym postępowaniu została zastosowana tzw. „procedura odwrócona”. przewidziana w art.24aa ustawy, zgodnie z którym Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.powiat-chelmno.pl/> w zakładce „Przetargi”.
5. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 37 ust. 2 w związku z art. 42 ust. 1 ustawy, Zamawiający przekazuje poprzez udostępnienie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.powiat-chelmno.pl/> w zakładce „Przetargi”.

## ROZDZIAŁ 3

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usług z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu chelmińskiego w sezonie zimowym 2018/2019.**
2. Całkowita długość dróg objętych przedmiotem zamówienia wynosi 228,250 km.
3. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany został w „Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych” (załącznik nr 7 do SIWZ) oraz w opracowaniu „Organizacja zimowego utrzymania dróg” (załącznik nr 8 do SIWZ).
4. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1) usługi odśnieżania – **kod CPV: 90.62.00.00-9,**
  - 2) usługi usuwania oblodzeń – **kod CPV: 90.63.00.00-2.**
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
7. Zamówienie nie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
8. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a) obsługa piaskarek (rozsypywarek mieszanki piaskowo – solnej),  
których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, w trakcie realizacji zamówienia, co do spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty (w zakresie wskazanym w wezwaniu):
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników – umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku

zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## ROZDZIAŁ 4

### OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Dopuszcza się podział przedmiotu zamówienia na następujące części:

- 1) Część 1 - **Zadanie I** – usługi z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie następujących gmin powiatu chełmińskiego: Papowo Biskupie, Lisewo, Chełmno, Stolno polegające na:

- odśnieżaniu – CPV: 90.62.00.00-9,
- usuwaniu oblodzeń – CPV: 90.63.00.00-2.

Długość dróg powiatowych objętych zadaniem I wynosi 138,086 km.

Szczegółowy wykaz odcinków dróg, przyjęte standardy zimowego utrzymania oraz parametry i sposób realizacji usług, w tym ilość i rodzaj sprzętu jakim musi dysponować Wykonawca zostały określone w „Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych” (załącznik nr 7 do SIWZ) oraz w opracowaniu „Organizacja zimowego utrzymania dróg” (załącznik nr 8 do SIWZ).

- 2) Część 2 - **Zadanie II** – usługi z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie następujących gmin powiatu chełmińskiego: Unisław, Kijewo Królewskie, Papowo Biskupie, Stolno, Chełmno polegające na:

- odśnieżaniu – CPV: 90.62.00.00-9,
- usuwaniu oblodzeń – CPV: 90.63.00.00-2.

Długość dróg powiatowych objętych zadaniem II wynosi 90,164 km.

Szczegółowy wykaz odcinków dróg, przyjęte standardy zimowego utrzymania oraz parametry i sposób realizacji usług, w tym ilość i rodzaj sprzętu jakim musi dysponować Wykonawca zostały określone w „Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych” (załącznik nr 7 do SIWZ) oraz w opracowaniu „Organizacja zimowego utrzymania dróg” (załącznik nr 8 do SIWZ).

3. Każda z części zamówienia będzie badana i oceniana osobno. Zamówienie dla poszczególnej części zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz złoży ofertę najwyższej ocenioną, według przyjętych kryteriów oceny ofert.
4. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń, co do liczby części zamówienia, które mogą zostać udzielone jednemu Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiącego nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu podobnych usług. Przewiduje się udzielenie zamówienia, zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego, w następującym zakresie: odśnieżanie, usuwanie oblodzeń.

Zamówienie dotyczyć będzie zwiększenia przewidywanych ilości godzin pracy efektywnej i dyżuru oraz możliwości, za zgodą Zamawiającego przeznaczenia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia sprzętu dodatkowego wraz z obsługą, w przypadku, gdy minimalna ilość i rodzaj sprzętu okaże się niewystarczająca do utrzymania obiektów, zgodnie z przyjętymi standardami. Zamówienie uzależnione będzie od panujących warunków atmosferycznych. Zamówienie zostanie udzielone po wynegocjowaniu warunków i postanowień umowy, zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 15.04.2019 r.**

**ROZDZIAŁ 8****WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Minimalne warunki, dotyczące:

- 1) Potencjału technicznego Wykonawcy.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, co najmniej następującym sprzętem, spełniającym wymagania Szczegółowych Specyfikacji Technicznych:

- a) do realizacji zadania I:

- piaskarka (rozsyrywarka mieszanki piaskowo-solnej) zamontowana na nośniku (samochód ciężarowy), wyposażonym w pług, w ilości 2 szt.,
- ładowarka (załadunek mieszanki piaskowo – solnej), w ilości 1 szt.;

- b) do realizacji zadania II:

- piaskarka (rozsyrywarka mieszanki piaskowo-solnej) zamontowana na nośniku (samochód ciężarowy), wyposażonym w pług, w ilości 1 szt.
- ładowarka (załadunek mieszanki piaskowo – solnej), w ilości 1 szt.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty łącznie na realizację dwóch części przedmiotu zamówienia (na zadanie I i zadanie II), Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, co najmniej piaskarkami (rozsypywarkami mieszanki piaskowo-solnej) zamontowanymi na nośnikach (samochody ciężarowe), wyposażonymi w pługi, w ilości 3 szt. oraz ładowarką w ilości 1 szt.

- 2) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, osobami w ilości odpowiadającej minimalnej ilości wymaganego sprzętu, posiadającymi wymagane uprawnienia do prowadzenia lub obsługiwanego tego sprzętu.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty łącznie na realizację dwóch części przedmiotu zamówienia (na zadanie I i zadanie II), Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, co najmniej osobami do obsługi 3 piaskarek (rozsypywarek mieszanki piaskowo-solnej) zamontowanych na nośnikach (samochodach ciężarowych), wyposażonych w pługi oraz do obsługi 1 ładowarki.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki opisane w ust. 2 niniejszego rozdziału mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy, w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 9**

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy:
  - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16– 20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie

konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa powyżej nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## ROZDZIAŁ 10

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca musi do oferty dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do SIWZ
  - b) nie podlega wykluczeniu, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach, w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. **Wykonawca (bez wezwania Zamawiającego), w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, zgodnie z treścią załącznika nr 11 do SIWZ, o przynależności lub braku**

**przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Uwaga:*

*W myśl przepisów ustawy, złożenie przez Wykonawcę oświadczenia w trybie art. 24 ust. 11 ustawy, przed zamieszczeniem przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy, jest czynnością nieskuteczną. Oznacza to, iż Wykonawca, który złoży przedmiotowe oświadczenie np. wraz z ofertą musi ponownie złożyć tenże dokument w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku zaniechania tej czynności przez Wykonawcę, zostanie on wezwany do uzupełnień z mocy art. 26 ust 3 ustawy, względnie do złożenia wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy.*

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona, spośród pozostałych ofert.
7. **Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie (5 dni od otrzymania wezwania)** następujących, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:
  - 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
8. **Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie (5 dni od otrzymania wezwania)** następujących, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:
- 1) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ;
  - 2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.
9. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7 i 8 niniejszego rozdziału mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału musi być złożone przez każdego z Wykonawców.

12. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty, o których mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału muszą być złożone przez każdego z Wykonawców.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału muszą być złożone łącznie przez wszystkich Wykonawców, poprzez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Proponowana forma zobowiązania stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.**

15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
16. Dokument, o którym mowa w ust. 15 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w ust. 15 pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 15, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 16 stosuje się odpowiednio.

18. Zamawiający określając wymogi dotyczące wymaganych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia i zaświadczenia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).
19. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1. pkt b).

## ROZDZIAŁ 11

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), w tym faksu.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, w tym faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.
3. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawca składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. **Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numer faksu oraz adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję, o której mowa w ust. 1.**
5. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy składać nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – decyduje data wpływu do Zamawiającego.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

## ROZDZIAŁ 12

### OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkich informacji na temat przedmiotu zamówienia udzielają w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>:

- 1) **Mariusz Kalkiewicz** – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg, tel. (056) 686 48 53.
- 2) **Krzysztof Żukowski** – Główny Specjalista w Powiatowym Zarządzie Dróg, tel. (056) 686 48 53,  
e-mail: [k.zukowski@powiat-chelmno.pl](mailto:k.zukowski@powiat-chelmno.pl).

## ROZDZIAŁ 13

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wniesienie wadium nie jest wymagane, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy.

## ROZDZIAŁ 14

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ROZDZIAŁ 15

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wymagania i zalecenia ogólne.
  - 1) Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
    - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część przedmiotu zamówienia,
    - b) w przypadku złożenia oferty przez jednego Wykonawcę na więcej niż jedna część przedmiotu zamówienia, musi on dysponować odpowiednim sprzętem, w ilości odpowiadającej wymaganiom określonym w „Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych”,
    - c) wymaga się, pod rygorem nieważności, by oferta była przygotowana w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści,
    - d) oferta musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- e) ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
  - f) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:
    - będzie zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany w ust. 2 rozdziału 1 niniejszej SIWZ,
    - będzie posiadała oznaczenie – „**Oferta przetargowa – Wykonanie usług z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu chelmińskiego w sezonie zimowym 2018/2019 (nr sprawy: PZD.3221.1.2018.KŻ). Oferta dotyczy części .....**” (należy wpisać wszystkie części przedmiotu zamówienia, których oferta dotyczy),
  - g) wszystkie strony oferty muszą być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości jej dekompletowania,
  - h) wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane,
  - i) wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane,
  - j) wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
- 2) Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.
2. Zmiany i wycofanie oferty.
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  - 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
  - 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
3. Zawartość oferty:
- 1) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 10 niniejszej SIWZ (w zakresie wymaganym na dzień składania ofert),
  - 2) wypełniony formularz cenowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,
  - 3) wypełniony formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
  - 4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
  - 5) informacje na temat podwykonawców, zgodnie z rozdziałem 16 SIWZ (jeżeli dotyczy),
  - 6) informacje, o których mowa w rozdziale 18 ust 7 SIWZ i rozdziale 18 ust. 8 SIWZ (jeżeli dotyczy).

4. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych do oferty dokumentów należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo to winno być podpisane przez osobę/osoby upoważnione (upelnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferty wspólne – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.
  - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje i korespondencje.
  - 4) Oferta wspólna, składana przez kilku Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
    - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
    - b) dokumenty wspólne, np.: formularz ofertowy itp., składa pełnomocnik Wykonawców, w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego ustępu.
  - 6) Przed zawarciem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą musieli przedstawić, na żądanie Zamawiającego, umowę regulującą ich współpracę, zawierającą co najmniej:
    - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi za wady i gwarancji,
    - d) zapisy stwierdzające solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia,
    - e) upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnej płatności.
6. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
9. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie przepisów ustawy i innych przepisów.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **ROZDZIAŁ 16**

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania firm Podwykonawców (jeżeli przewiduje udział Podwykonawców w realizacji zamówienia).
3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych (o ile są już znane) podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie jego realizacji, zastosowanie mają przepisy art. 36ba ustawy.

## ROZDZIAŁ 17

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert.
  - 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 2 rozdziału 1 niniejszej SIWZ, w sekretariacie.
  - 2) Termin składania ofert upływa w dniu **9.10.2018 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
  - 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
2. Otwarcie ofert.
  - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **9.10.2018 r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego.
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
  - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.
  - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  - 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.powiat-chelmno.pl/> w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:
    - a) kwot, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia;
    - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
    - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ 18

### OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena netto (bez VAT) podana w formularzu cenowym dla poszczególnej części przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją danej części zamówienia, łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń.
2. W cenie netto powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki, z wyłączeniem podatku od towarów i usług – VAT.
3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych. Do obliczenia ceny brutto oferty

(z VAT), Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług, zgodną z obowiązującymi przepisami. Cena oferty podana w formularzu ofertowym winna wynikać ze sporządzonego przez Wykonawcę formularza cenowego.

5. Omyłki w obliczaniu ceny poprawiane będą zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 87 ust. 2 ustawy.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. **Jeżeli złożona oferta zawiera inną stawkę podatku od towarów i usług niż powszechnie obowiązująca, Wykonawca przedłoży wraz z ofertą obszerne wyjaśnienie z podaniem podstawy prawnej zastosowania innej stawki podatku.**

## ROZDZIAŁ 19

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia decydować będą przedstawione niżej kryteria:
  - 1) **cena brutto za wykonanie zamówienia** **60%**
  - 2) **skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usług** **40%.**
2. W ramach kryterium "*cena brutto za wykonanie zamówienia*" porównywane będą ceny brutto za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia, wynikające z formularza ofertowego.
3. Ocena ofert w kryterium "*cena brutto za wykonanie zamówienia*" będzie dokonana zgodnie z wymaganiami ustawy i będzie przebiegała następująco:
  - 1) nastąpi porównanie cen dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia,
  - 2) oferta z ceną najniższą dla danej części otrzyma **100 pkt**, które będą mnożone przez wagę 60%,
  - 3) punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{Najniższa cena z ofert dla danej części}}{\text{Cena z oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

4. W ramach kryterium *"skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usług"* porównywane będą czasy rozpoczęcia wykonywania usług z zakresu zimowego utrzymania dróg, zadeklarowane przez Wykonawców w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza skrócenie wymaganego czasu rozpoczęcia wykonywania usług, wyłącznie w odstępach, co 30 minut (np. do 90 lub 60 minut od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego). Jako czas rozpoczęcia wykonywania usług należy rozumieć czas, liczony od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego, potrzebny Wykonawcy na podstawienie sprawnego, zaopatrzonego w materiały pędne, sprzętu przystosowanego i gotowego do zimowego utrzymania dróg wraz z obsługą oraz rozpoczęcie wykonywania określonego przez przedstawiciela Zamawiającego zakresu usług.
5. **Zamawiający wymaga, aby czas rozpoczęcia wykonywania usług był nie dłuższy niż 120 minut od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego.** Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wypełni zobowiązania dotyczącego ewentualnego skrócenia czasu rozpoczęcia wykonywania usług, Zamawiający uzna, że Wykonawca rozpocznie wykonywanie usług maksymalnie w ciągu 120 minut od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego. Podanie przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia wykonywania usług dłuższego, niż wymagany przez Zamawiającego, skutkować będzie odrzuceniem oferty, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
6. **Minimalny czas rozpoczęcia wykonywania usług, uwzględniany przez Zamawiającego przy ocenie ofert wynosi 60 minut od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego.** Oferta, w której Wykonawca określi czas rozpoczęcia wykonywania usług na 60 minut od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego, otrzyma maksymalną ilość punktów w przedmiotowym kryterium. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym poda czas rozpoczęcia wykonywania usług krótszy, niż wymagany przez Zamawiającego, uwzględniany przy ocenie ofert, Zamawiający przyjmie w celu dokonania oceny oferty, że Wykonawca rozpocznie wykonywanie usług maksymalnie w ciągu 60 minut od chwili otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego. Ocena ofert w kryterium *"skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usług"* dotyczy poszczególnych części przedmiotu zamówienia, będzie dokonana zgodnie z wymaganiami ustawy i będzie przebiegała następująco:
- 1) nastąpi porównanie czasów rozpoczęcia wykonywania usług zadeklarowanych przez Wykonawców w złożonych ofertach,
  - 2) oferta, w której czas rozpoczęcia wykonywania usług wynosi:
    - 120 minut otrzyma **0 pkt**,
    - 90 minut otrzyma **50 pkt**, które będą mnożone przez wagę 40%,
    - 60 minut otrzyma **100 pkt**, które będą mnożone przez wagę 40%.

7. Całkowita ocena poszczególnych ofert stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

$$P = P_c + P_t$$

gdzie:

P – całkowita punktacja poszczególnych ofert

$P_c$  – punktacja poszczególnych ofert w kryterium "*cena brutto za wykonanie zamówienia*"

$P_t$  – punktacja poszczególnych ofert w kryterium "*skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usług*".

Oferta, która przedstawi najlepszy bilans ceny i kryterium "*skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usług*" (uzyska największą liczbą punktów) dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia, niepodlegająca odrzuceniu zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.

8. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
9. Zamawiający nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

## ROZDZIAŁ 20

### **WZÓR UMOWY, ZMIANY UMOWY, FORMALNOŚCI W CELU ZAWARCIA UMOWY, WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
2. Zmiany postanowień umowy.
  - 1) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 2-3.
  - 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących, istotnych zmian postanowień zawartej umowy:
    - a) zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku konieczności realizacji usług z zakresu zimowego utrzymania dróg poza określonym terminem na skutek wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych;  
W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej powyżej, termin wykonania przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w sposób należyty.
    - b) zmianę istotnych osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy;

Warunkiem zmiany jest zaproponowanie przez Wykonawcę osób, w zastępstwie wykazanych w ofercie, spełniających minimalne warunki udziału w postępowaniu.

- c) zmianę wynagrodzenia, w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), wzrostu cen wynikających ze zmiany innych niż podatkowe przepisy prawa, jeżeli w wyniku wprowadzenia tych zmian, wykonanie umowy groziłoby Wykonawcy rażąco strata, a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

Warunkiem zmiany jest zaistnienie powyższych okoliczności, udokumentowane przez Wykonawcę. Zamawiający upoważniony jest do żądania od Wykonawcy stosownych do okoliczności dokumentów.

- d) zmianę dotyczącą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

- e) zmianę umowy, jeżeli zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

- f) zmianę umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, w przypadku zamówień na usługi.

- 3) Wprowadzone zmiany, niezależnie od ich wartości nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy.

- 4) W przypadkach, o których mowa w pkt 2 lit. d i e, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

- 5) W przypadkach, o których mowa w pkt 2 lit. a, b, c, e, f, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

- 6) Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 2 i 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem oraz niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi konieczność jej wprowadzenia.

7) Zmian umowy można dokonać tylko w przypadku uzyskania zgody obu stron.

3. Zawarcie umowy.

- 1) Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza dla danej części.
- 2) Stronami umowy będą: Powiatowy Zarząd Dróg oraz Wykonawca/Wykonawcy.
- 3) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy oraz pkt 4 niniejszego ustępu.
- 4) Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
  - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, lub
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 5) O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy na realizację całości zamówienia lub jego poszczególnych części, Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę/Wykonawców.
- 6) W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące konieczność unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

4. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ 21

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH** **(KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE ART. 13 RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg, 86-200 Chełmno, ul. Łunawska 9, tel. 56 686 48 53;
- 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **wykonanie usług z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu chełmińskiego w sezonie zimowym 2018/2019** (nr sprawy: PZD.3221.1.2018.KŻ), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ROZDZIAŁ 22****ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i ogłoszoną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”, w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób

- przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
  14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  16. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
  17. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
  18. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.

19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1360 ze zm.) o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Opracował:

Krzysztof Żukowski