

*Projekt*

**Uchwała Nr .../.../2025  
Rady Powiatu Chełmińskiego  
z dnia ... listopada 2025 r.**

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2026”.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.)<sup>1</sup> i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.)<sup>2</sup>

**Rada Powiatu Chełmińskiego  
uchwała, co następuje:**

§ 1. Uchwała się „Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2026”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Chełmińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Powiatu**

**/Paweł Marwitz/**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1907.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1940.

**RADCA PRAWNY**

*Jakub Biłas*

## **„Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2026”**

### **Wstęp**

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Na podstawie art. 5a wyż. wym. ustawy Rada Powiatu Chełmińskiego uchwala corocznie „Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi”, który określa m.in. główne cele, priorytety, zasady i formy współpracy, a także planowaną wysokość środków finansowych na realizację przedmiotowego programu.

### **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno-finansowej Powiatu.

#### **§ 2**

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) „Programie” – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2026”,
- d) Powiecie – rozumie się przez to samorząd Powiatu Chełmińskiego,
- e) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Chełmińskiego,
- f) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Chełmińskiego,
- g) Starostwie – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Chełmnie,
- h) Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego – rozumie się przez to Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Chełmińskiego kadencji 2023-2026.

#### **§ 3**

Program określa cele, formy, zasady i zakres współpracy organów Powiatu z organizacjami pozarządowymi, a także sposoby określania priorytetów zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

## Rozdział II Cele Programu

### § 4

Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, przy wykorzystaniu potencjału organizacji pozarządowych.

### § 5

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców powiatu,
- 2) aktywizowanie społeczności lokalnych i zapewnienie równości szans rozwoju,
- 3) budowanie partnerskiej współpracy opartej o wzajemne zaufanie stron,
- 4) bieżące rozpatrywanie potrzeb społecznych i potencjału organizacji pozarządowych,
- 5) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych,
- 6) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych.

## Rozdział III Zasady współpracy

### § 6

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy, współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **Zasadzie suwerenności stron:** Powiat respektując odrębność i niezależność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych.
- 2) **Zasadzie pomocniczości:** Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi, wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w ustawie. Współpraca organizacji pozarządowych z Powiatem odbywa się przy współudziale koordynatorów ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi powołanych zarządzeniem starosty chełmińskiego.
- 3) **Zasadzie partnerstwa:** organizacje pozarządowe są dla Powiatu równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych.
- 4) **Zasadzie efektywności:** Powiat przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu ich realizacji, spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Powiat oczekuje od organizacji gospodarnego wydatkowania środków publicznych.
- 5) **Zasadzie uczciwej konkurencji:** Powiat jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezstronny. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących ze sobą o zlecenie realizacji zadań publicznych.
- 6) **Zasadzie jawności:** Powiat udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Powiat dąży do tego, aby wszystkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz czytelne i przejrzyste w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## **Rozdział IV**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 7**

Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

#### **§ 8**

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formach:
  - 1) zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
  - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
  - 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
2. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może odbywać się przy współudziale Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe obszary zadań publicznych**

#### **§ 9**

Do priorytetowych zadań publicznych Powiatu, realizowanych w 2026 roku przy współudziale organizacji pozarządowych, należą zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 4) integracji społecznej,
- 5) przeciwdziałania bezrobociu,
- 6) kultury fizycznej i sportu,
- 7) kultury oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 8) turystyki i krajoznawstwa,
- 9) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa,
- 10) promocji i organizacji wolontariatu,
- 11) edukacji.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 10**

„Program współpracy Powiatu Chełmińskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2026” będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

#### § 11

1. Realizacja Programu będzie odbywała się przy udziale koordynatorów ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, właściwych merytorycznie wydziałów Starostwa i jego jednostek organizacyjnych.
2. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi będzie mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

#### § 12

Realizacja Programu podczas współpracy o charakterze finansowym, może odbywać się poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert na podstawie art. 13 ustawy,
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19 a ustawy,
- 3) dofinansowanie udzielone na podstawie odrębnych przepisów, w tym ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

#### § 13

Realizacja Programu podczas współpracy o charakterze pozafinansowym, będzie odbywać się poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, w tym m.in. poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu, w tym również informacji otrzymanych od organizacji pozarządowych (w zakładkach: „Aktualności i wydarzenia” i „Organizacje pozarządowe”),
  - b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2026 r. zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu,
  - c) przysyłanie do Starostwa informacji o zmianach, które zaszły w organizacjach pozarządowych (np. zmiana składu władz, statutu, siedziby, danych kontaktowych),
- 2) tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może z inicjatywy organów powiatu lub organizacji pozarządowych, np. w celu:
  - a) przygotowania projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
  - b) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
  - c) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu,
- 3) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje pozarządowe, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.;
- 4) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet powiatu, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania oraz wystawianie stosownych rekomendacji;
- 5) organizację przez Starostwo lub jego współudział w organizacji szkoleń, konferencji, forów wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;

- 6) organizację, w miarę zgłaszanych potrzeb, spotkań organizacji pozarządowych dotyczących np. rozwoju partnerstwa czy podejmowania wspólnych działań i inicjatyw, będących jednocześnie formą integracji środowiska III sektora;
- 7) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Powiatu (np. udostępnianie baneru Powiatu i materiałów promocyjnych);
- 8) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji – zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale nr VIII/72/2011 Rady Powiatu Chełmińskiego z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z Powiatową Radą Organizacji Pozarządowych, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 9) konsultowanie z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego projektu Programu, wytypowanie przedstawiciela Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego do składu komisji konkursowej, o której mowa w § 17, opiniowanie przez Radę Działalności Pożytku Publicznego projektów uchwał Zarządu o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, w terminie 14 dni od dnia doręczenia odpowiedniego dokumentu – zgodnie z zasadami określonymi w ustawie, Programie oraz Uchwale, o której mowa w pkt 8).

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

#### **§ 14**

Na realizację Programu planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości około 9.400.000 zł.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§ 15**

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
  - 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
  - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 5) liczbę zadań publicznych, których realizacji została dofinansowana w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 6) liczbę wniosków o powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, złożonych przez organizacje pozarządowe, z pominięciem otwartego konkursu ofert;
  - 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
  - 8) wysokość środków finansowych na realizację Programu;
  - 9) liczbę organizacji, które skorzystały ze szkoleń, doradztwa i innych przedsięwzięć oferowanych przez Powiat;
  - 10) liczbę organizacji, które wzięły udział w działaniach promocyjnych Powiatu;
  - 11) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych;
  - 12) liczbę przeprowadzonych konsultacji aktów normatywnych z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Chełmińskiego kadencji 2023-2026”.
2. Zarząd przedstawi Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 31 maja 2027 roku.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§ 16**

1. Konsultacje projektu Programu przeprowadza się wyłącznie z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego. Zarząd, celem konsultacji, przekazuje Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego projekt Programu - zgodnie z § 11 w związku z § 4 Uchwały nr VIII/72/2011 Rady Powiatu Chełmińskiego, z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z Powiatową Radą Organizacji Pozarządowych, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Uchwała w sprawie przyjęcia i przeprowadzenia konsultacji projektu Uchwały Rady w sprawie uchwalenia Programu wraz z projektem Programu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Powiatu [www.powiat-chelmno.pl](http://www.powiat-chelmno.pl) w zakładkach: „Aktualności i wydarzenia” i „Organizacje pozarządowe/Konsultacje aktów prawa miejscowego” oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa.
2. Po zakończeniu konsultacji Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu przedstawi Zarządowi sprawozdanie z ich przebiegu.
3. Projekt Programu wraz z wyrażoną opinią przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego zostanie skierowany przez Zarząd pod obrady Rady i przyjęty Uchwałą Rady w terminie wskazanym w ustawie.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 17**

1. Konkurs przeprowadza Zarząd przy pomocy komisji konkursowej.
2. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) przedstawiciel Zarządu;
  - 2) naczelnik właściwego wydziału Starostwa lub dyrektor właściwej jednostki organizacyjnej Powiatu;
  - 3) pracownik merytoryczny właściwego wydziału lub jednostki organizacyjnej;
  - 4) przedstawiciel organizacji pozarządowych, wskazany przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma o wytypowanie przedstawiciela, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie;
  - 5) przedstawiciel Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych, w przypadku dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
  - 6) w przypadku otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu chełmińskiego w skład komisji konkursowej może wchodzić dodatkowo przedstawiciel Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.

#### § 18

Imienny skład komisji, wraz ze wskazaniem jej przewodniczącego określa każdorazowo Zarząd, w drodze uchwały.

#### § 19

1. Obsługa poszczególnych komisji oraz przechowywanie dokumentacji konkursowej należy do właściwych merytorycznie wydziałów lub jednostek organizacyjnych.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych – bez udziału oferentów.
3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Komisja po zaopiniowaniu złożonych ofert przedstawia Zarządowi Powiatu propozycje podziału dotacji.
5. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący oraz pozostali obecni członkowie.
6. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny.

#### § 20

Członkowie komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami art. 15 ust. 2 d i ust. 2 f ustawy.

#### § 21

Rozwiązanie komisji konkursowej następuje z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

### **Rozdział XIII** **Postanowienia końcowe**

#### § 22

Wzory dokumentów tj. wzór oferty, umowy i sprawozdania, związanych z otwartymi konkursami ofert na realizację zadań publicznych, określa Przewodniczący Komitetu ds. Pożytku Publicznego. Zgodnie z art. 1a ustawy Komitet jest organem administracji rządowej właściwym w sprawach pożytku publicznego i wolontariatu, w tym programowania, koordynowania i organizowania współpracy organów administracji publicznej i podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

#### § 23

W sprawach nieuregulowanych w Programie będą miały zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówieniach publicznych i innych źródeł prawa powszechnie obowiązujących.

RADCA PRAWNY

*Jakub Biłas*