WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO[1]

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy

PESEL

2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy

3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*

4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej*

5. Miejscowość i data: Chełmno, dnia

Formularz **P**

6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

STAROSTA CHEŁMIŃSKI
ul. Harcerska 1
86-200 Chełmno

7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku

zam. /2017 6642. .2017.ST

8. Przedmiot wniosku

Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku:

- ☐ Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków[2]
- ☐ Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGiB[3]
- ☐ Mapa ewidencji gruntów i budynków[4]
- ☐ Rejestr cen i wartości nieruchomości[5]
- ☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji siecii uzbrojenia terenu (GESUT)[6]
- ☐ Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)[7]
- ☐ Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy[12] (BDOT500)[8]
- ☐ Mapa zasadnicza[9]
- ☐ Inne materiały[10]: _____

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu[11]

- ☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet
- ☐ na cele edukacyjne
- ☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych, dotyczących ……..……..... (podać temat)
- ☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego
- ☐ w celu przeprowadzenia szkolenia, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065) realizowanego przez ....., ... (wskazać podmiot) którego przedmiotem jest: ..... (wskazać tematykę szkolenia)
- ☐ do realizacji zadania publicznego ……..…., ... (opis zadania) ☐ określonego w …….. (wskazać przepis prawa)

☐ dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet zgodnie z poniższą tabelą

	Wartość współczynnika *CL*	Maksymalna liczba urządzeń, na mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – materiałów zasobu, o których mowa w pkt 2 załącznika do ustawy[12], z publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy[12], w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet
☐	1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli
☐	1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli
☐	1,3	500	5 000	
☐	1,4	1 000	10 000	
☐	1,7	10 000	50 000	
☐	2,0	60 000	200 000	
☐	2,5	200 000	500 000	
☐	3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*

Imię, nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

- ☐ postać nieelektroniczna
- ☐ postać elektroniczna:
  - ☐ serwer FTP/e-mail
  - ☐ płyta CD/DVD
  - ☐ nośnik zewnętrzny wnioskodawcy
  - ☐ usługa sieciowa udostępniania
  - ☐ usługa[13], o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy[12]:
    - ☐ 1 rok ☐ 6 miesięcy ☐ 3 miesiące

Sposób udostępnienia:

odbiór osobisty

- ☐ jak w nagłówku
- ☐ inny: _____

e-mail: _____

serwer FTP: _____

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

WNIOSKODAWCA

_____

Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[14]

Przypisy:

1. *Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.*
2. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych EGiB zawiera formularz P1.*
3. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawiera formularz P2.*
4. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków zawiera formularz P3.*
5. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestru cen i wartości nieruchomości zawiera formularz P4.*
6. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych GESUT zawiera formularz P5.*
7. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych BDSOG zawiera formularz P6.*
8. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych BDOT500 zawiera formularz P7.*
9. *Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej zawiera formularz P3.*
10. *Uszczegółowienie wniosku o o udostępnienie innych materiałów zawiera formularz P8.*
11. *Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.*
12. *Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.).*
13. *Udostępnienie w formie okresowej usługi sieciowej ma zastosowanie w przypadku udostępniania ortofotomapy lub opracowań kartograficznych, tworzonych na podstawie odpowiednich baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1-3, 7, 8, 10, 11 lub ust. 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.*
14. *Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.*

* *Informacja nieobowiązkowa.*

Wyjaśnienia:

1. *Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.*
2. *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.*

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej

Formularz **P3**

Mapa:
- ❑ ewidencji gruntów i budynków
- ❑ zasadnicza

Skala:
- ❑ 1:500
- ❑ 1:1000
- ❑ 1:2000
- ❑ 1:5000

❑ wektorowa
rastrowa w formacie: ❑ TIFF ❑ GeoTIFF ❑ inny: .....
drukowana, w formacie: ❑ A4 ❑ A3 ❑ A2 ❑ A1 ❑ A0
- ❑ kolorowa
- ❑ czarno-biała
- ❑ 1 egzemplarz każdego arkusza mapy
- ❑ ..... egzemplarze/y każdego arkusza mapy

Dodatkowe wyjaśnienia:

2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem

- ❑ jednostki podziału terytorialnego
- ❑ jednostki podziału kraju stosowane w EGiB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.)
- ❑ wykaz godeł arkuszy mapy
- ❑ obszar określony na załączniku graficznym

Obszar określony w załączonym pliku wektorowym w układzie współrzędnych:
- ❑ PL-2000
- ❑ innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób .....

Współrzędne poligonu w układzie współrzędnych:
- ❑ PL-2000
- ❑ innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób .....

3. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

- ❑ zgłoszenie robót budowlanych
- ❑ decyzja o warunkach zabudowy
- ❑ warunki przyłącza (woda, kanalizacja, prąd, gaz)
- ❑ inne:

WNIOSKODAWCA

Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[1]

Przypis:

1. *Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.*

Wyjaśnienia:

1. *Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.*
2. *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.*